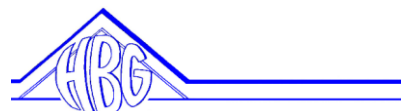


Rückgabeformular für Leih-iPads



Zur Rückgabe des vom Heinrich-Böll-Gymnasium ausgeliehenen iPads sind dieses Formular und der persönliche Leihvertrag mitzubringen.

Vor Rückgabe sind folgende Dinge zu erledigen:

- Backup aller persönlichen Daten eigenständig sichern, z. B. auf eigenen Geräten oder in einer eigenen Cloud.
- Abmelden der Apple-ID vom Gerät in den Systemeinstellungen
- Entfernen des Sperrcode

Die Rückgabe erfolgt nach Absprache per Mail (randy.burger@schule.thueringen.de) im **Raum 208**.

Schüler*innendaten:

Vorname:

Name:

Klasse/Kurs:

iPad-Seriennummer:

vom Administrator auszufüllen:

- Bitte haken Sie alle Teile ab, die die Schülerin oder der Schüler zurückgegeben hat.
- Streichen Sie Teile, die der Schülerin oder dem Schüler nicht ausgegeben wurden.
- Geben Sie in der rechten Spalte ggf. Mängel/Beschädigungen ein und vermerken Sie Verluste.

	ausgegeben	Rückgabe erfolgt	Mängel & Bemerkungen
iPad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Schutzhülle mit Logitech-Tastatur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Schutzhülle mit Tastatur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Schutzhülle ohne Tastatur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Netzteil und Ladekabel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Apple-Pencil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Das Leihgerät einschließlich Zubehör wurde im oben beschriebenen Zustand zurückgegeben. Verluste wurden ebenfalls in der Tabelle angezeigt.

Datum: _____

Unterschrift Schüler*in

Name & Unterschrift Schulvertreter*in

Hinweis: Zur vollständigen Rückgabe ist dieses Formular im Schulsekretariat abzugeben.